

# ZMLUVA O DIELO

## 1. ZMLUVNÉ STRANY

### 1.1. Zhotoviteľ

Obchodné meno: Štefan Gajer - GAGAKO  
Sídlo: Hviezdna 740/28 930 11 Topoľníky  
IČO: 33735484  
DIČ: 1020245853  
IČ DPH: SK1020245853  
Zápis: Číslo živn.registra: 201-4756, okresný úrad Dunajská Streda  
Zastúpený: Štefan Gajer  
Tel.: 0905 603 380  
031/ 5508761  
E-mail: gagako@stonline.sk

(ďalej iba ako „Zhotoviteľ“)

### 1.2. Objednávateľ

Obchodné meno: **Obec Pataš**  
Sídlo: Pataš č. 87, 929 01 Pataš  
IČO: 00305707  
DIČ: 2021002170  
Zastúpený: Ernest Takács, starosta obce  
Tel.: 031 / 554 22 24, 554 94 04  
E-mail: oupatas@stonline.sk  
obecpatas@real-net.sk

(ďalej len ako „Objednávateľ“)

- 1.3. Zmluvné strany uzatvárajú podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka túto zmluvu o dielo (ďalej len "Zmluva"):

## 2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je

2.1.1. záväzok Zhotoviteľa zhotoviť pre Objednávateľa riadne a včas dielo - stavbu „**Zníženie energetickej náročnosti budovy Obecného úradu**“ (ďalej len „**Dielo**“), v rozsahu podľa bodu 2.2. Zmluvy, a to na základe projektovej dokumentácie – „**Zníženie energetickej náročnosti budovy Obecného úradu**“ (ďalej len „**Projektová dokumentácia**“) a

2.1.2. záväzok Objednávateľa zhotovené Dielo prevziať a zaplatiť Zhotoviteľovi cenu vo výške a spôsobom ďalej určeným v Zmluve.

- 2.2. Dielom sa pre účely tejto Zmluvy rozumie vykonanie stavebných prác **podľa rozpočtu, ktorý je prílohou tejto zmluvy.**

- 2.3. Zhotoviteľ je povinný zhotoviť Dielo len v rozsahu uvedenom v bode 2.2. Zmluvy. Zhotoviteľ je oprávnený zrealizovať práce nad rámec rozsahu Diela vymedzeného v bode 2.2. Zmluvy len na základe predchádzajúceho písomného dodatku k tejto Zmluve podpísaného oboma Zmluvnými stranami (ďalej len „**Naviac práce**“).
- 2.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť pre Objednávateľa Dielo s odbornou starostlivosťou podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, na svoje náklady, vo vlastnom mene, na svoje nebezpečenstvo, riadne, včas, bez vád a nedorobkov, a odovzdať zhotovené Dielo Objednávateľovi v zodpovedajúcej kvalite.

### **3. ČAS PLNENIA PREDMETU ZMLUVY**

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli, že termín začatia realizácie Diela zo strany Zhotoviteľa určí Objednávateľ jednostranným písomným vyhlásením adresovaným Zhotoviteľovi.
- 3.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že Dielo zrealizuje (ukončí) riadne a včas **do 3 mesiacov** od termínu určeného Objednávateľom podľa bodu 3.1. Zmluvy na začatie realizácie Diela.
- 3.3. Postupové (priebežné) termíny realizácie Diela môže Objednávateľ určiť po prerokovaní so Zhotoviteľom v harmonograme postupu prác. K postupovým termínom realizácie Diela bude v takom prípade v harmonograme priradený zoznam materiálov, prác a výkonov s uvedením ich ceny, ktoré je Zhotoviteľ povinný zrealizovať k príslušnému postupovému termínu realizácie Diela.
- 3.4. Objednávateľ má právo kedykoľvek odstúpiť od zmluvy alebo jej časti, ktorá ešte nebola splnená, a to aj bez udania dôvodu.

### **4. CENA DIELA**

- 4.1. Celková cena za kompletne zrealizovanie Diela je **129 510,62 EUR s DPH**. **Cena zahŕňa aj vedľajšie rozpočtové náklady**, najmä zameranie stavby, zriadenie staveniska, oplatenie staveniska či iné bezpečnostné opatrenia a podobne.
- 4.2. Fakturácia a platenie jednotlivých prác a dodávok budú v zmysle dohody Zmluvných strán vykonávané **mesačne** pozadu, **formou mesačných faktúr** vystavovaných na základe Zhotoviteľom predložených, Objednávateľom ako aj Stavebným dozorcom potvrdených súpisov skutočne vykonaných prác za uplynulý kalendárny mesiac. Zhotoviteľ predloží mesačný súpis skutočne vykonaných prác vždy najneskôr v posledný deň príslušného kalendárneho mesiaca a Objednávateľ tento odsúhlasí alebo k nemu uvedie svoje výhrady najneskôr do 5 pracovných dní od predloženia tohto súpisu.
- 4.3. Vykonané Naviac práce pôvodne nezahrnuté do Diela budú fakturované osobitne po ich predchádzajúcom vecnom, cenovom a termínovom odsúhlasení Zmluvnými stranami. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri oceňovaní Naviac prác použiť rovnakú metodiku a jednotkové ceny tak, ako ich použil pri spracovaní svojej ponuky v rámci rozpočtu.
- 4.4. Lehota splatnosti faktúr je 30 dní od ich doručenia Objednávateľovi.
- 4.5. Záverečnú faktúru je zhotoviteľ oprávnený vystaviť až po prevzatí Diela Objednávateľom. Po vystavení záverečnej faktúry nie je Zhotoviteľ oprávnený vystaviť Objednávateľovi žiadnu ďalšiu faktúru, ktorou by fakturoval cenu prác a dodávok vykonaných na Diele pred odovzdaním Diela Objednávateľovi.

## 5. ZHOTOVENIE DIELA

- 5.1. Zhotoviteľ poverí riadením prác na Diele pracovníkov spĺňajúcich odbornú spôsobilosť v zmysle zákona č.136/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti vo výstavbe.
- 5.2. V cene za zhotovenie Diela sú obsiahnuté aj všetky náklady spojené s vybudovaním, prevádzkou, údržbou a vypratáním staveniska Zhotoviteľom. Ako súčasť staveniska je Zhotoviteľ povinný vytvoriť zástupcom Objednávateľa a vedeniu stavby vhodné materiálne podmienky potrebné pre riadny výkon Stavebného a autorského dozoru a pre konanie kontrolných dní stavby.
- 5.3. Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady oplotenie, stráženie a osvetlenie staveniska.
- 5.4. Ak v súvislosti so začatím prác na stavenisku bude potrebné umiestniť alebo premiestniť dopravné značky podľa predpisov o pozemných komunikáciách, obstará a uhradí tieto značky ako aj s tým súvisiace práce Zhotoviteľ. Všetky plochy a objekty zariadení staveniska je Zhotoviteľ povinný umiestniť na pozemkoch Objednávateľa. Povoľenie na dočasné užívanie verejných a iných plôch a na rozkopávky obstará a poplatky za ne znáša Zhotoviteľ. Poplatky a prípadné pokuty za dlhší ako dohodnutý čas užívania uhradza Zhotoviteľ.
- 5.5. Prevádzkové, sociálne, prípadne aj výrobné zariadenia staveniska si zabezpečuje Zhotoviteľ v súlade s Projektovou dokumentáciou. Náklady na vybudovanie, prevádzkovanie, údržbu, likvidáciu a vypratanie zariadenia staveniska sú súčasťou zmluvnej ceny za Dielo.
- 5.6. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu po podpise tejto Zmluvy určiť pre vykonanie prác zodpovedného vedúceho stavby.
- 5.7. Zhotoviteľ je povinný viesť odo dňa začatia realizácie Diela o prácach, a dodávkach, ktoré vykonáva, stavebný denník. Do stavebného denníka sa zapisujú všetky rozhodujúce skutočnosti týkajúce sa realizovaného Diela. Zhotoviteľ je povinný predložiť Objednávateľovi denný záznam najneskôr nasledujúci deň po zápise. Objednávateľ je oprávnený najneskôr do 3 pracovných dní od predloženia záznamu v stavebnom denníku poznačiť svoj súhlas, prípadne nesúhlas s obsahom denného záznamu, a to s uvedením dôvodov nesúhlasu. Stavebný denník sa vedie do doby odovzdania a prevzatia Diela a uchováva sa minimálne do doby uplynutia lehoty na uplatnenie práv zo zodpovednosti za vady, resp. zo záruky. V priebehu pracovného času musí byť stavebný denník na stavbe trvalo prístupný.
- 5.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že písomne vyzve Objednávateľa tri pracovné dni vopred k obhliadke, a kontrole tých častí Diela, ktoré Objednávateľ počas realizácie Diela určí zápisom v stavebnom denníku. Zhotoviteľ je povinný vždy vyzvať Objednávateľa aj prostredníctvom zápisu v stavebnom denníku na preverenie prác, ktoré budú ďalším postupom prác zakryté alebo sa stanú neprístupnými, a to aspoň tri pracovné dni vopred. Ak Zhotoviteľ nesplní uvedenú povinnosť, je povinný umožniť Objednávateľovi vykonanie dodatočnej kontroly a znášať náklady s tým spojené.
- 5.9. Zhotoviteľ sa zaväzuje najmenej 10 pracovných dní pred odovzdaním príslušnej časti Diela alebo celého Diela vyzvať Objednávateľa na jej (jeho) prevzatie, a to zápisom do stavebného denníka a písomným oznámením, že časť Diela alebo celé Dielo je pripravené k odovzdaniu. Súčasne s výzvou na prevzatie diela doručí Zhotoviteľ Objednávateľovi v dvoch vyhotoveniach všetky doklady preukazujúce úspešné vykonanie všetkých skúšok predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou, vrátane atestov výrobkov a zariadení, potvrdených záručných listov a prevádzkových predpisov na obsluhu Diela alebo jeho častí, ktoré má alebo by vzhľadom na stav rozostavanosti Diela mal mať ku dňu vystavenia výzvy na prevzatie diela k dispozícii.
- 5.10. Dielo alebo jeho časť je riadne vykonané až úspešným vykonaním všetkých skúšok predpísaných všeobecne záväznými právnymi predpismi, záväznými normami a Projektovou dokumentáciou a predložením dokladov o týchto skúškach Objednávateľovi. Zhotoviteľ sa zaväzuje písomne vyzvať

Objednávateľa aspoň 10 pracovných dní vopred k účasti na skúškach Diela alebo jeho časti, pričom účasť Zhotoviteľa na týchto skúškach je povinná. Zhotoviteľ je povinný viesť podrobný technický záznam o vykonaných skúškach a odovzdať ich Objednávateľovi.

- 5.11. Objednávateľ nie je povinný prevziať Dielo alebo jeho časť, ak nie je riadne vykonané, najmä ak v čase, kedy má dôjsť k odovzdaniu a prevzatíu Diela alebo jeho časti, vykazuje Dielo alebo jeho časť vady alebo nedorobky.
- 5.12. Vadou sa rozumie aj odchýlka v kvalite, rozsahu alebo parametroch Diela stanovených Projektovou dokumentáciou, touto Zmluvou, všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo technickými normami.
- 5.13. Nedorobkom sa rozumie aj nedokončená práca oproti Projektovej dokumentácii. Na účely uplatňovania nárokov zo záruky za Dielo sa nedorobky považujú za vady Diela.
- 5.14. O odovzdaní a prevzatí Diela sú Zmluvné strany povinné spísať protokol, ktorý podpíšu oprávnené osoby Zmluvných strán.
- 5.15. Zhotoviteľ je povinný odstrániť vady, ktoré boli zistené pri preberacom konaní a sú uvedené v protokole o odovzdaní a prevzatí Diela, a to v lehote dohodnutej písomne s Objednávateľom, inak v lehote primeranej rozsahu a povahe týchto väd.

## **6. ZÁRUKA**

- 6.1. Zhotoviteľ poskytuje na Dielo záruku. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že zhotovené Dielo bude mať počas celej záručnej doby vlastnosti dohodnuté touto Zmluvou a bude vyhovovať požiadavkám technických noriem a všeobecne záväzných právnych predpisov. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má Dielo v čase jeho odovzdania Objednávateľovi, a za vady, ktoré vznikli počas záručnej doby.
- 6.2. Záručná doba začína plynúť odo dňa nasledujúceho po podpise protokolu o odovzdaní a prevzatí diela zmluvnými stranami. Záručná doba sa končí uplynutím 60 mesiacov plynúcich od odovzdania celej stavby Diela Objednávateľovi. Pri výrobkoch, zabudovaných materiáloch, prvkoch a technologických zariadeniach sa končí záručná doba uplynutím doby zhodnej s dĺžkou záručnej doby poskytovanej ich výrobcom, minimálne však doby 25 mesiacov plynúcej odo dňa odovzdania celej stavby Diela Objednávateľovi.

## **7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

- 7.1. Zhotoviteľ je povinný uzavrieť zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu, a to za účelom krytia prípadných škôd spôsobených pri realizácii Diela, najneskôr do 10 dní od podpisu Zmluvy, ak takúto zmluvu nemal už podpísanú skôr.
- 7.2. Ustanovenie: „Oprávnení kontrolní zamestnanci budú môcť uplatňovať voči Zhotoviteľovi kontrolu obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou Projektu počas piatich rokov po skončení realizácie schváleného projektu. Oprávnení kontrolní zamestnanci sú:
  - a) poverení zamestnanci SORO, Ministerstva pôdohospodárstva SR, Ministerstva financií SR, Najvyššieho kontrolného úradu, príslušnej správy finančnej kontroly,
  - b) zamestnanci poverení kontrolným orgánom na kontrolu čerpania finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu SR v zmysle zákona 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov,
  - c) riadne splnomocnení zástupcovia Komisie a Audítorského dvora ES,
  - d) osoby prizvané kontrolnými orgánmi uvedenými v písm. a) až c) v súlade s príslušnými predpismi.

- 7.3. Na vzťahy medzi zmluvnými stranami vyplývajúce z tejto Zmluvy, ale ňou výslovne neupravené sa vzťahujú príslušné ustanovenia obchodného zákonníka.
- 7.4. Zmeny a doplnky obsahu Zmluvy možno uskutočniť len písomne.
- 7.5. Zmluva nadobúda účinnosť jej podpisom oboma zmluvnými stranami.
- 7.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.
- 7.7. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú Zmluvnú stranu.

**Za Zhotoviteľa:**

Topoľníky, ...07.08.2017

**Štefan GAJER - GAGAKO**

Sídlo: Hviezdna 740/28, 930 11 Topoľníky  
IČO: 33735484. IČ DPH: SK1020245853  
Kancelária: Ružová ul. 265, Dunajská Streda  
tel.: 031/550 87 61, e-mail: gagako@stonline.sk

.....  
Štefan Gajer

**Za Objednávateľa:**

Pataš, ...07.08.2017

.....  
  
Ernest Takács, starosta obce